



Ajuntament de Cullera



[www.cullera.es](http://www.cullera.es)

## AUTORIZACIÓN CONSULTA DE DATOS INSCRIPCIÓN BOLSA SOCIAL

### RELACIÓN DE MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR Y AUTORIZACIÓN PARA CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS Y DESIGNACIÓN DE REPRESENTANTE EN ESTE ACTO ADMINISTRATIVO (INSCRIPCIÓN BOLSA SOCIAL).

#### LOS ABAJO FIRMANTES DECLARAN QUE A FECHA DEL PRESENTE ESCRITO:

- 1.-  ACEPTAN la representación a los efectos de esta solicitud ostentada por la persona señalada en la tabla como "SOLICITANTE/REPRESENTANTE", en aplicación de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- 2.-  NO SE OPONEN a que el Ayuntamiento de Cullera realice la consulta telemática u obtenga la información necesaria para determinar si les corresponde ser beneficiarios de la ayuda objeto del presente procedimiento
- 3.-  OTORGAN AUTORIZACIÓN EXPRESA a los efectos de tramitación del expediente INSCRIPCIÓN BOLSA SOCIAL y en aplicación del artículo 95.1 k de la Ley 58/2003, General Tributaria que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA.PP. para el desarrollo de sus funciones.

#### INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN DE LA TABLA:

Indicar nombre y apellidos de todos los miembros de la unidad familiar, debiendo poner en primer lugar a la persona que firma la solicitud y actúa como representante.

Indicar DNI/NIE de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.

Indicar fecha de nacimiento de todos los miembros de la unidad familiar (día/mes/año).

Indicar parentesco con el solicitante/representante.

#### Firma de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.

	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	FECHA DE NACIMIENTO (día/mes/año)	PARENTESCO CON EL SOLICITANTE	FIRMA
<b>SOLICITANTE / REPRESENTANTE</b>					

Según la legislación que regula la Protección de Datos de carácter personal, le informamos que el Ayuntamiento de Cullera incorporará sus datos a ficheros, que se utilizarán para los fines de esta solicitud y no se cederán a ningún tercero, excepto por obligaciones legales y otras Administraciones Públicas que sean las destinatarias del tratamiento. Adicionalmente autoriza al Ayuntamiento de Cullera a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando tanto sus propios archivos como los de otras Administraciones Públicas que sean necesarias. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición diríjase por escrito al Ayuntamiento a la siguiente dirección: Plaza la Virgen nº 5. -46400 Cullera, adjuntando una fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o equivalente. Los datos personales se conservarán por un plazo de cuatro años.